



Стандартные условия предоставления в аренду помещений (Боксов) для хранения имущества.

Настоящие Стандартные условия являются офертой **ООО «ВИРГО»** (далее по тексту – «АЛЬФАСКЛАД») любому юридическому или физическому лицу и становятся Договором о предоставлении в аренду складского передвижного помещения (далее по тексту – «Бокс»), заключенным с КЛИЕНТОМ, подписавшим счет-договор АЛЬФАСКЛАДА на аренду Бокса, на основании п. 3. ст. 438 Гражданского Кодекса РФ.

Резервирование

Оплачивая счет АЛЬФАСКЛАДА на внесение депозита резервирования (далее по тексту – «депозит»), КЛИЕНТ принимает (акцептует) данную оферту на заключение договора о предоставлении в аренду Бокса в одном из своих помещений (далее по тексту – «Склад»). Номер Склада, площадь и номер Бокса указываются в счете АЛЬФАСКЛАДА на внесение депозита.

Депозит признается Сторонами задатком согласно ст. 380 Гражданского Кодекса РФ, обеспечивающим исполнение КЛИЕНТОМ своих обязательств по заключению основного Договора. Депозитом признается денежная сумма, указанная в счете АЛЬФАСКЛАДА на внесение депозита, уплачиваемая КЛИЕНТОМ единовременно АЛЬФАСКЛАДУ в подтверждение заключения договора и в обеспечение его исполнения. При заключении Сторонами основного Договора внесенный в соответствии с договором депозит в дальнейшем будет считаться задатком, обеспечивающим исполнение КЛИЕНТОМ своих обязательств по основному Договору. Если основной договор не будет заключен по вине КЛИЕНТА, депозит остается у АЛЬФАСКЛАДА. Если основной договор не будет заключен по вине АЛЬФАСКЛАДА, депозит возвращается КЛИЕНТУ. АЛЬФАСКЛАД оставляет за собой право отказать КЛИЕНТУ в резервировании Бокса без объяснения причин.

Резервирование вступает в силу с момента поступления АЛЬФАСКЛАДУ от КЛИЕНТА депозита на основании счета АЛЬФАСКЛАДА. В течение периода резервирования АЛЬФАСКЛАД не имеет права сдать в аренду зарезервированный Бокс третьим лицам.

Стороны обязуются заключить основной Договор в течение 7 (семи) дней с момента внесения депозита.

1. Предмет Договора

1.1. АЛЬФАСКЛАД предоставляет в аренду КЛИЕНТУ Бокс в одном из своих Складов, расположенных по адресам, указанным на сайте АЛЬФАСКЛАДА <https://alfasklad.ru/> и <https://spb.alfasklad.ru/> и соответствующим номеру Склада. Номер Склада, площадь и номер Бокса указываются в счете АЛЬФАСКЛАДА. Стороны договорились, что указанный размер Бокса является ориентировочным, и может отличаться от указанного как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения, но не более, чем на 0,5 метра (что не является нарушением условий предоставления боксов и не может рассматриваться как нарушение существенных условий Договора).

1.2. АЛЬФАСКЛАД гарантирует, что Бокс поддерживается в хорошем, отремонтированном состоянии; обеспечивает доступ в Бокс в соответствии с положениями настоящих Стандартных условий.

1.3. АЛЬФАСКЛАД вправе, направив КЛИЕНТУ уведомление, по истечении 7 (семи) календарных дней (первым днем считается день получения КЛИЕНТОМ уведомления) потребовать, чтобы КЛИЕНТ переместил за свой счет имущество, хранящееся в Боксе, в другой Бокс/Боксы в пределах одного Склада. В этом случае настоящий Договор будет применен к таким другим Боксам таким же образом, что и к Боксу, первоначально выделенному для КЛИЕНТА, при условии, что площадь Бокса/Боксов, замененных таким образом, должна в совокупности быть не меньше, чем площадь Бокса, первоначально выделенного КЛИЕНТУ, а стоимость их аренды не выше стоимости аренды первоначального Бокса.

1.4. На основании ст. 329 Гражданского Кодекса РФ в качестве способа обеспечения исполнения обязательств КЛИЕНТОМ, АЛЬФАСКЛАД имеет право ограничить доступ КЛИЕНТА в Бокс до исполнения Клиентом соответствующих обязательств.

2. Порядок пользования Боксом

2.1. КЛИЕНТ должен проверить Бокс до размещения на хранение имущества и проинформировать АЛЬФАСКЛАД, в случае если, помнению КЛИЕНТА, Бокс поврежден или не отвечает его требованиям. В противном случае Бокс будет считаться отвечающим требованиям и находящимся в надлежащем состоянии на дату заключения Договора.

2.2. КЛИЕНТ вправе иметь доступ к Боксу в любое время в течение Времени доступа, о котором он будет уведомлен. В другое время доступ к Боксу будет запрещен. АЛЬФАСКЛАД вправе изменить Время доступа в любое время, уведомив об этом КЛИЕНТА за 14 календарных дней посредством электронной почты, адрес которой был указан КЛИЕНТОМ.

2.3. АЛЬФАСКЛАД предоставляет в аренду КЛИЕНТУ Бокс путем выдачи разрешения в виде пин-кода исключительно в целях хранения имущества КЛИЕНТА. АЛЬФАСКЛАД вправе отказать КЛИЕНТУ в доступе в Склады и в Бокс, в случае нарушения КЛИЕНТОМ каких-либо положений Договора на период, пока такое нарушение не будет устранено.

2.3.1. Бокс предоставляется после подписания КЛИЕНТОМ счета-договора на минимальный первый период предоставления в аренду Бокса (далее по тексту – «Первый Сервисный период»). Оплата счета-договора за первый сервисный период и последующие сервисные периоды осуществляется в соответствии с пунктом 3.5. настоящих Стандартных условий. В день заключения Договора, АЛЬФАСКЛАД сообщает КЛИЕНТУ пин-код для доступа к Боксу. КЛИЕНТ несет ответственность за разглашение пин-кода третьим лицам.

2.4. КЛИЕНТ должен установить собственный замок и несет ответственность за конечный доступ к Боксу. АЛЬФАСКЛАД не принимает на себя ответственность за несанкционированный доступ третьих лиц, имеющих ключ/пин-код КЛИЕНТА и (или) знающих о местонахождении Бокса. АЛЬФАСКЛАД вправе в любое время потребовать, чтобы КЛИЕНТ или любое другое лицо удостоверили свою личность (но не обязан это делать), и вправе (но не обязан это делать) отказать в доступе любому лицу (включая КЛИЕНТА), которое не может надлежаще удостоверить свою личность.

2.5. КЛИЕНТ отвечает за установку замка на дверях Бокса и должен обеспечить, чтобы он был всегда заперт, когда КЛИЕНТ не находится в Боксе. АЛЬФАСКЛАД не обязан запирать любые незаперты Боксы.

2.6. Сотрудники АЛЬФАСКЛАДА имеют право входить в Бокс без разрешения КЛИЕНТА (при необходимости, взломать замок) и выносить все или любое имущество, хранящиеся в Боксе в экстренных ситуациях (задымление, возгорание, появление жидкости под дверью бокса, резких запахов, звуков, невыключенного освещения), с целью проверки и ремонта Бокса или в случае если АЛЬФАСКЛАДУ предписывается вскрыть Бокс по распоряжению правоохранительных органов. АЛЬФАСКЛАД не несет ответственность за любой ущерб, причиненный имуществу, хранящемуся в Боксе, в результате такого проникновения.

2.7. КЛИЕНТ гарантирует и ручается АЛЬФАСКЛАДУ, что он на законном основании имеет право распоряжаться имуществом, хранящимся в Боксе, что это имущество не является опасным, не имеет никаких опасных характеристик, не включает и не содержит никаких опасных веществ, в частности, не содержит никаких взрывоопасных или огнеопасных, радиоактивных или токсичных веществ или газов, не загрязняет и иным образом не повреждает и не повлияет на помещения АЛЬФАСКЛАДА или другое хранящееся там имущество, и не будет выделять никакие пары или запахи, а также что это имущество не содержит никаких незаконных веществ, и среди него нет незаконно полученного имущества. Хранящееся имущество должно быть соответствующим образом упаковано и не должно быть скоропортящимся или содержать какие-либо растения, животных или живые существа. АЛЬФАСКЛАД вправе не разрешить хранение любого имущества вне зависимости от причин. Сотрудники АЛЬФАСКЛАДА имеют право требовать соблюдения правил противопожарной безопасности при хранении имущества КЛИЕНТОМ, установленных законодательством РФ. КЛИЕНТ обязуется соблюдать, в том числе следующие правила:

- при хранении имущества в Боксе расстояние от потолка, либо расстояние от светильников и колб системы пожаротушения до хранящегося имущества должно быть не менее 0,5 метра;
- запрещается в помещениях складов применять дежурное освещение, использовать газовые плиты и электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки;
- запрещается оставлять мусор в Боксе, коридоре, на прилегающей территории. Крупный мусор необходимо разбивать/разрезать/разламывать и укладывать в специально оборудованный для этого контейнер собственными силами;
- запрещается хранить/оставлять вещи в коридорах, погрузочных зонах, других местах общего пользования. Проходы, выходы, коридоры, тамбуры, лестницы, окна, двери и подступы к средствам пожаротушения не должны ничем не загромождаться;
- запрещено заряжать средства индивидуальной мобильности (СИМ - электросамокаты, электроскейтборды, гироскутеры, сигвеи, моноколеса и иные аналогичные средства) путем их подключения к розеткам на Складе, оставлять СИМ без присмотра, хранить СИМ, находящиеся в неисправном состоянии.
- запрещено оставлять без присмотра транспортные средства у ворот погрузочной зоны Склада;
- запрещено заезжать на транспортном средстве внутрь погрузочной зоны Склада;
- запрещается курение и применение открытого огня в зданиях Склада, а также в местах общего пользования. Курение осуществляется в строго отведённых местах, в специальных зонах, обозначенных как места для курения на прилегающей территории.

При нарушении настоящего пункта Стандартных условий АЛЬФАСКЛАД оставляет за собой право:

- в одностороннем внесудебном порядке отказаться от предоставления КЛИЕНТУ услуг;
- начислить штраф в размере гарантийного депозита за любое нарушение настоящего пункта Стандартных условий и удержать его из суммы гарантийного депозита.

2.8. КЛИЕНТ не может использовать Бокс или делать или позволять делать что-то в помещениях АЛЬФАСКЛАДА, что мешает или может помешать сотрудникам АЛЬФАСКЛАДА или другим КЛИЕНТАМ;

- делать или позволять делать что-то в помещениях АЛЬФАСКЛАДА, что может сделать недействительной или приведет к аннулированию или увеличению ставки страхового взноса по любой страховке, которую АЛЬФАСКЛАД выплачивает в отношении своих помещений, занимающих их лиц или ответственности сотрудников; без согласия АЛЬФАСКЛАДА передавать или любым иным образом переуступать права по Договору;

- использовать Бокс в качестве офиса или жилого помещения или в качестве домашнего или служебного адреса; распылять краску или осуществлять слесарные работы любого рода в Боксе, прикреплять что-либо к стенам, потолку, полу или дверям Бокса или производить перепланировку Бокса; загромождать или захламлять эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные локи) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов, загромождать или захламлять служебные помещения или другие части помещений АЛЬФАСКЛАДА;

- наносить ущерб Боксу или любому иному помещению или любой иной части помещений АЛЬФАСКЛАДА или любых других КЛИЕНТОВ. В случае настоящего пункта КЛИЕНТ должен (по усмотрению АЛЬФАСКЛАДА) произвести ремонт, восстановить или заменить такие поврежденные предметы или возместить расходы АЛЬФАСКЛАДУ по проведению необходимого ремонта, восстановления или замены. КЛИЕНТ несет ответственность за ущерб, нанесенный им имуществу АЛЬФАСКЛАДА. Кроме того, при нарушении настоящего пункта Стандартных условий АЛЬФАСКЛАД оставляет за собой право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от предоставления КЛИЕНТУ услуг.

2.9. АЛЬФАСКЛАД не несет ответственность за состояние содержимого Бокса. КЛИЕНТ обязан самостоятельно следить за тем, чтобы содержимое Бокса не подвергалось повреждениям, вызванным взаимодействием хранящегося в нем имущества.

2.10. КЛИЕНТ должен:

- соблюдать все меры противопожарной безопасности и меры и инструкции по обеспечению безопасности, размещенные в помещениях АЛЬФАСКЛАДА или доведенные до его сведения сотрудниками АЛЬФАСКЛАДА;
- быть на месте для получения любого доставляемого в Бокс имущества, и должен хранить это имущество таким образом, чтобы не создавать неудобства для других клиентов АЛЬФАСКЛАДА;
- обеспечить сохранность Бокса в любое время, когда он не используется, и с этой целью установить собственный замок;
- при размещении имущества в Боксе не допускать превышения допустимой нагрузки на пол. Нагрузка на пол определяется типом мезонинной конструкции и составляет 400 кг на 1 м², за исключением Склада по адресу: г. Москва, ул. Верхнелихоборская, д.8А, для которого нагрузка составляет 300 кг на 1 м²; а также за исключением Антресольных Боксов¹ для которых нагрузка не должна превышать 200 кг на 1 м²;
- соблюдать вежливость в отношении других лиц при использовании коридорами, лестницей, служебными помещениями или другими частями помещений АЛЬФАСКЛАДА;
- незамедлительно сообщать АЛЬФАСКЛАДУ о любом ущербе, причиненном Боксу;
- соблюдать указания сотрудников АЛЬФАСКЛАДА в помещениях АЛЬФАСКЛАДА и все правила пользования Боксом, установленные АЛЬФАСКЛАДОМ, которые периодически могут уточняться;
- возмещать АЛЬФАСКЛАДУ любые убытки или ущерб, возникающие в результате умышленного нарушения любых положений настоящих Стандартных условий.

¹ В рамках настоящего Договора, под «Антресольным Боксом» понимается Бокс, расположенный вторым уровнем над боксами на одном этаже коридорной системы, доступ, к которым осуществляется с помощью приставной лестницы.

- При использовании грузовой платформы подъемника и/или платформы пассажирского подъемника (грузовой лифт и пассажирский лифт, соответственно) во избежание несчастных случаев **категорически запрещается**:

В Грузовом лифте:

- перевозка людей на грузовой платформе подъемника;
- перевозка предметов, габариты которых выходят за пределы грузовой платформы и предметов массой более 500 кг, нагрузка на пол не должна превышать 500 кг на 1 м²;
- перевозка легко воспламеняющихся и взрывоопасных материалов;
- выход людей на грузовую платформу при неактивном стопорном устройстве;
- начинать погрузочно-разгрузочные работы, не убедившись в исправности сетевого кабеля, щита, кнопочного поста управления;
- осуществлять погрузку-разгрузку с помощью тяжеловесных средств с въездом на грузовую платформу подъемника. Выход людей на грузовую платформу допускается только при наличии специального стопорного устройства, в остальных случаях во время погрузочно-разгрузочных работ выход людей на платформу запрещен, а работы выполняются с помощью грузовых тележек.

В пассажирском лифте: перевозка людей и предметов общей массой более 500 кг, нагрузка на пол не должна превышать 500 кг на 1 м².

При нарушении настоящего пункта Стандартных условий АЛЬФАСКЛАД оставляет за собой право:

- в одностороннем внесудебном порядке отказать от предоставления КЛИЕНТУ услуг;
- начислить штраф в размере гарантийного депозита за любое нарушение настоящего пункта Стандартных условий и удержать его из суммы гарантийного депозита.

2.11. При возникновении каких-либо подозрений у сотрудника АЛЬФАСКЛАДА в отношении имущества КЛИЕНТА, размещаемого в Боксе, он имеет право потребовать визуально осмотреть имущество КЛИЕНТА, в том числе используя приборы неразрушающего контроля.

2.12. АЛЬФАСКЛАД имеет право на принудительное открытие Бокса в случаях возникновения форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение, авария, возникновение резкого запаха и др.) в отсутствие КЛИЕНТА, а также в случаях нарушения КЛИЕНТОМ настоящих Стандартных условий. По факту открытия Бокса составляется Акт, который подписывается двумя сотрудниками АЛЬФАСКЛАДА, ответственными за открытие и закрытие Боксов.

2.13. За неуплату КЛИЕНТОМ Периодических платежей в срок, установленный п. 3.5 настоящих Стандартных условий предусмотрена ответственность.

2.14. При расторжении Договора КЛИЕНТ должен забрать все свое имущество из Бокса и оставить чистый и убранный Бокс незапертным и в том же состоянии, в каком он был на Дату вступления договора в силу. АЛЬФАСКЛАД может взыскать с КЛИЕНТА определенную сумму, если по его единоличному усмотрению АЛЬФАСКЛАД определит, что необходимо провести уборку Бокса или удалить какое-либо имущество или мусор, оставшийся в Боксе или на прилегающей территории по вине КЛИЕНТА. После расторжения Договора в одностороннем порядке АЛЬФАСКЛАД вправе рассматривать любое имущество, оставшееся в Боксе после расторжения, как брошенное, и распорядиться им по своему усмотрению в том числе утилизировать его.

2.15. АЛЬФАСКЛАД вправе направить любое извещение, счет, заявление или любой иной документ КЛИЕНТУ на адрес электронной почты, указанный клиентом. Документ может быть направлен с электронной почты с доменом @alfasklad.ru. Документ, направленный АЛЬФАСКЛАДОМ таким образом считается надлежащим уведомлением КЛИЕНТА и полученным КЛИЕНТОМ в день направления. Одновременно с электронным уведомлением КЛИЕНТУ может быть направлено аналогичное письмо посредством обычной почты по почтовому адресу, указанному КЛИЕНТОМ.

2.16. Любое лицо, имеющее доступ к Боксу с разрешения КЛИЕНТА, обязано выполнять требования настоящих Стандартных условий. КЛИЕНТ обязан уведомить таких лиц о положениях настоящих Стандартных условий и несет ответственность за их действия, как за свои собственные. КЛИЕНТ обязуется заблаговременно уведомить АЛЬФАСКЛАД о доступе к Боксу третьих лиц и предоставить их Фамилию, Имя, Отчество.

2.17. АЛЬФАСКЛАД имеет право изменить настоящие Стандартные условия в любое время, предварительно уведомив клиентов АЛЬФАСКЛАДА о предстоящих изменениях не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до вступления Стандартных условий в силу путем размещения соответствующей информации на сайте АЛЬФАСКЛАДА www.alfasklad.ru.

2.18. АЛЬФАСКЛАД за дополнительную плату может предоставить КЛИЕНТУ стеллажи в аренду, которые являются собственностью АЛЬФАСКЛАДА и возвращаются КЛИЕНТОМ в момент прекращения аренды Бокса или ранее по желанию КЛИЕНТА. АЛЬФАСКЛАД также может предоставлять КЛИЕНТУ иные дополнительные услуги и/или товары в рамках настоящего Договора по ценам, установленным АЛЬФАСКЛАДОМ.

2.19. КЛИЕНТ не имеет права доступа в иные Боксы кроме Бокса, указанного в его счете от АЛЬФАСКЛАДА.

2.20. КЛИЕНТ обязуется предоставить в момент заключения Договора следующие документы:

Для юридических лиц - заверенные копии:

- копия Устава со всеми дополнениями/изменениями;
- копия документов, подтверждающих назначение и полномочия генерального директора;
- копии свидетельств ИНН ОГРН;
- оригинал доверенности на представителя;
- банковские реквизиты для возврата денежных средств в случае расторжения договора;

Для физических лиц:

- граждане РФ - копия паспорта - страницы с фотографией и актуальной пропиской;
- иностранные граждане – копия национального паспорта, копия регистрации по месту жительства/пребывания;
- лица без гражданства – копия документа, удостоверяющего личность (РВП/ВНЖ или другое), копия регистрации по месту жительства/пребывания;
- банковские реквизиты для возврата денежных средств в случае расторжения договора;

3. Порядок расчетов

3.1. За предоставление в аренду Бокса КЛИЕНТ вносит оплату, указанную в счете АЛЬФАСКЛАДА (далее по тексту - "Арендная плата"). Арендная плата включает налог на добавленную стоимость, предусмотренный действующим законодательством РФ, иные применимые налоги.

3.2. В момент заключения Договора КЛИЕНТ должен выплатить АЛЬФАСКЛАДУ гарантийный депозит в размере, определенном в счете АЛЬФАСКЛАДА. Эта сумма будет удерживаться АЛЬФАСКЛАДОМ до прекращения Договора, и затем будет возвращена КЛИЕНТУ без начисления каких-либо процентов и за вычетом любых сумм, удержанных в счет освобождения или документально подтвержденных расходов АЛЬФАСКЛАДА на ремонт Бокса, которые АЛЬФАСКЛАД может по своему единоличному усмотрению счесть необходимыми для того, чтобы привести Бокс в то же состояние с учетом нормального износа, в каком оно находилось в начале действия Договора, или в счет задолженности по другим платежам, по причине неуплаты, просрочки оплаты или по другим причинам. В случае использования АЛЬФАСКЛАДОМ гарантийного депозита КЛИЕНТА в вышеуказанном случае в период действия Договора КЛИЕНТ обязан пополнить сумму гарантийного депозита до согласованного размера в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения требования от АЛЬФАСКЛАДА.

3.3. Сервисным периодом является 1 (один) календарный месяц. При этом Первый Сервисный период начинается с «Начальной даты», которой является дата заключения Договора с АЛЬФАСКЛАДОМ и заканчивается в последний календарный день текущего месяца. После истечения Первого Сервисного периода каждый последующий период предоставления в аренду Бокса («Сервисный период») будет равняться 1 (одному) календарному месяцу и будет начинаться с «Даты обновления», которой является первое число календарного месяца, следующего за Первым Сервисным периодом. Последним Сервисным периодом будем считаться период с первого календарного дня текущего месяца до даты расторжения Договора.

Арендные платежи («Периодические платежи») взимаются за каждый календарный месяц. В случае предоставления в аренду Бокса неполный календарный месяц (неполный Сервисный период) оплата производится пропорционально количеству дней фактического предоставления в аренду Бокса КЛИЕНТУ.

При заключении Договора на срок более одного Сервисного периода КЛИЕНТ по согласованию с АЛЬФАСКЛАДОМ имеет право внести предварительную оплату за большее количество Сервисных периодов.

3.4. КЛИЕНТ имеет право прекратить пользованием Боксом и соответственно не платить Периодические платежи за последующие Сервисные периоды, в случае если он должным образом письменно уведомит АЛЬФАСКЛАД о своем намерении (Лично заполнит заявление и передаст его дежурному менеджеру или направит по электронной почте, по адресу, указанному при заключении Договора) при условии, что с этого момента должно пройти не менее 14 (четырнадцати) календарных дней, включая день уведомления до Даты расторжения, но не включая Дату расторжения, освободит Бокс и сдаст его АЛЬФАСКЛАДУ, или освободит Бокс и оставшегося незапертым. При отсутствии такого уведомления или если Бокс остается занятым имуществом КЛИЕНТА, либо запертым на Дату расторжения, то Договор сохраняет свой статус действующего договора, и КЛИЕНТ обязан выплатить АЛЬФАСКЛАДУ в полном объеме Периодический платеж за следующий Сервисный период. Для последующего расторжения Договора КЛИЕНТ должен произвести соответствующее уведомление и освободить Бокс в соответствии с настоящим пунктом Стандартных условий. При этом, если АЛЬФАСКЛАД обнаружит незапертый, свободный Бокс, то он имеет право сдать его третьим лицам в любое время, что не освобождает предыдущего КЛИЕНТА от обязанности произвести окончательные расчеты согласно настоящих Стандартных условий.

3.5. Периодические платежи должны быть оплачены КЛИЕНТОМ (А) сразу в момент заключения настоящего Договора за Первый Сервисный период и (В) за каждый следующий Сервисный период не позднее дня, следующего за последним днем текущего Сервисного периода. День, следующий за последним днем текущего Сервисного периода, считается первым днем следующего Сервисного периода и днем наступления срока оплаты. Уведомление об оплате следующего Сервисного периода направляются АЛЬФАСКЛАДОМ КЛИЕНТУ за 14 (четырнадцать) календарных дней до начала каждого следующего Сервисного периода. Оплата производится КЛИЕНТОМ наличными и безналичными платежами в соответствии с действующим законодательством РФ. КЛИЕНТ несет ответственность за сроки внесения платежей. КЛИЕНТ обязуется самостоятельно следить за своевременным внесением Периодических платежей. Неполучение КЛИЕНТОМ Уведомления АЛЬФАСКЛАДА по какой-либо причине (смена телефонного номера, адреса электронной почты и пр.) не является поводом для неоплаты Периодических платежей. В случае неполучения КЛИЕНТОМ Уведомления, КЛИЕНТ должен уведомить об этом сотрудника АЛЬФАСКЛАДА.

В последний календарный день каждого Сервисного периода АЛЬФАСКЛАД выставляет КЛИЕНТУ Универсальный передаточный документ (УПД) о предоставленных услугах в текущем Сервисном периоде. Услуги считаются принятыми КЛИЕНТОМ при подписании соответствующего УПД. Услуги так же считаются принятыми в случае, если КЛИЕНТ не подписал УПД или не предоставил мотивированный отказ от принятия услуг в течение пяти дней с даты выставления УПД.

КЛИЕНТ имеет право оплатить любые платежи АЛЬФАСКЛАДУ в форме предоплаты за любой срок, согласованный с АЛЬФАСКЛАДОМ. Денежные средства, оплаченные в качестве предоплаты, возврату не подлежат за исключением случаев расторжения Договора.

3.6. В случае расторжения Договора АЛЬФАСКЛАД делает перерасчет арендных и иных платежей за дополнительные услуги исходя из общей продолжительности всех Сервисных периодов, в течение которых КЛИЕНТУ предоставлялся в аренду Бокс и оказывалась дополнительная услуга. Возврат денежных средств в вышеуказанном случае производится за каждый оплаченный Сервисный период, в течение которого не предоставлялся в аренду Бокс или дополнительная услуга.

3.7. АЛЬФАСКЛАД вправе изменить размер платы по Договору, предварительно уведомив КЛИЕНТА за 14 календарных дней до даты изменения, включая день уведомления, но не включая дату изменения (первым днем считается день получения уведомления КЛИЕНТОМ). В случае если до даты изменения размера платы по Договору КЛИЕНТОМ была внесена предоплата, то периодические платежи за период с даты такого изменения, ранее оплаченные КЛИЕНТОМ в порядке предоплаты, подлежат перерасчету.

3.8. В случае любого нарушения Договора, при котором от АЛЬФАСКЛАДА требуется принять меры защиты прав, АЛЬФАСКЛАД вправе взыскать соответствующую сумму из гарантийного депозита, чтобы возместить любые затраты или иные соответствующие выплаты.

3.9. За каждый день просрочки оплаты Периодического платежа КЛИЕНТ уплачивает штраф. Размер штрафа рассчитывается исходя из площади Бокса, следующим образом:

Для Боксов площадью менее 2 кв.м – 50 руб./день;

Для Боксов площадью 2-3 кв.м – 100 руб./день;

Для Боксов площадью 3,5-5,5 кв.м – 150 руб./день;

Для Боксов площадью 6-9,5 кв.м – 200 руб./день;

Для Боксов площадью от 10 кв.м – 500 руб./день;

При отсутствии оплаты на 8 (восьмой) день Сервисного периода АЛЬФАСКЛАД имеет право ограничить КЛИЕНТУ доступ в Бокс, а именно: заблокировать пин-код и установить на Бокс свой замок до полной оплаты задолженности по Периодическим платежам и (или) по оплате выставленных КЛИЕНТУ штрафов.

При отсутствии оплаты на 15 (пятнадцатый) день Сервисного периода АЛЬФАСКЛАД направляет КЛИЕНТУ досудебную претензию с требованием оплатить задолженность.

При отсутствии полной оплаты задолженности на последний день Сервисного периода АЛЬФАСКЛАД имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, обратиться в суд для взыскания задолженности, а также АЛЬФАСКЛАД имеет право вскрыть и освободить Бокс. Любое имущество, оставшееся в Боксе после расторжения договора, будет рассматриваться как брошенное, в связи с чем АЛЬФАСКЛАД имеет право распорядиться им по своему усмотрению, в том числе утилизировать его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу АЛЬФАСКЛАДА.

3.11. В случае возникновения у КЛИЕНТА задолженности по оплате Периодических платежей и/или иных платежей, в том числе штрафных санкций, АЛЬФАСКЛАД оставляет за собой право засчитывать поступившие от КЛИЕНТА Периодические платежи в счет погашения такой задолженности, начиная с самой ранней. При этом АЛЬФАСКЛАД оставляет за собой право на принятие решения по ограничению КЛИЕНТУ доступа в арендаемый Бокс.

4. Срок действия договора

4.1. Договор между АЛЬФАСКЛАДОМ и КЛИЕНТОМ начинает свое действие с «Начальной даты», которой является дата заключения Договора, и сохраняет силу до момента его прекращения в соответствии с п. 4.3. настоящих Стандартных условий.

4.2. Договор заключается на неопределенный срок. Минимальный срок пользования боксом 30 календарных дней. При расторжении Договора конечной датой предоставления в аренду Бокса будет считаться дата расторжения Договора.

4.3. Договор может быть расторгнут любой стороной путем направления письменного извещения, договор будет считаться расторгнутым на 14 (четырнадцатый) календарный день со дня извещения (первым днем считается день получения извещения Стороной), но не ранее 30 календарных дней с даты заключения. В течение указанных 14 (четырнадцати) календарных дней Бокс считается арендованным КЛИЕНТОМ, и данный период подлежит оплате КЛИЕНТОМ до расторжения Договора. Перерасчет денежных средств и возврат гарантийного депозита осуществляется в течение 5 (пяти) банковских дней с момента расторжения Договора.

4.4. АЛЬФАСКЛАД вправе в одностороннем порядке без уведомления КЛИЕНТА отказаться от исполнения Договора в случае невнесения/невсоевременного внесения КЛИЕНТОМ гарантиного депозита и/или Периодических платежей, и Договор будет считаться расторгнутым, при этом обязанность КЛИЕНТА по оплате АЛЬФАСКЛАДУ штрафов за просрочку платежей сохраняется.

4.5. АЛЬФАСКЛАД имеет право без согласования с КЛИЕНТОМ передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

4.6. АЛЬФАСКЛАД оставляет за собой право отказать в предоставлении в аренду помещения физическому/юридическому лицу в случае, если в прошлом такое лицо являлось клиентом АЛЬФАСКЛАДА и неоднократно (2 или более раз) нарушило какое-либо положение Стандартных условий.

5. Ответственность и пределы убытков

5.1. Ответственность АЛЬФАСКЛАДА устанавливается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. В случае если вред имуществу КЛИЕНТА причинен по вине АЛЬФАСКЛАД², АЛЬФАСКЛАД выплачивает КЛИЕНТУ компенсацию в размере документально подтверждённого КЛИЕНТОМ реального ущерба, но не более чем:

- 225 000 (Двести двадцать пять тысяч) рублей в качестве компенсации за причинение ущерба КЛИЕНТУ, арендующему Бокс площадью от 1 до 3 кв. м (включительно);

- 75 000 (Семидесят пять тысяч) рублей за 1 кв. м. арендаемого Бокса в качестве компенсации за причинение ущерба КЛИЕНТУ, арендующему Бокс площадью более 3 кв. м.

5.3. АЛЬФАСКЛАД не несёт ответственности за вред имуществу КЛИЕНТА, причиненный не по вине АЛЬФАСКЛАД.

5.4. КЛИЕНТ вправе самостоятельно заключать договоры страхования в отношении размещаемого в Боксе имущества, в частности, со страховыми компаниями-партнерами АЛЬФАСКЛАД.

5.5. АЛЬФАСКЛАД не несет ответственность перед КЛИЕНТОМ за любой ущерб, включая косвенные и экономические убытки вследствие нарушения и/или невыполнения настоящих Стандартных условий КЛИЕНТОМ. В случае если в следствие нарушения и/или невыполнения КЛИЕНТОМ настоящих Стандартных условий имуществу и/или сотрудникам АЛЬФАСКЛАДА был причинен ущерб, АЛЬФАСКЛАД вправе требовать от КЛИЕНТА полного возмещения такого ущерба.

5.6. В случае если после расторжения Договора КЛИЕНТ не освободил Бокс от своего имущества, АЛЬФАСКЛАД вправе требовать от КЛИЕНТА, в том числе и в судебном порядке, оплаты аренды Бокса за период времени, в которое имущество находилось в Боксе. Указанное требование обуславливается невозможностью АЛЬФАСКЛАДА получением прибыли от сдачи занимаемого Бокса потенциальным клиентам по причине нахождения в Боксе имущества КЛИЕНТА.

5.7. КЛИЕНТ понимает и признает, что с течением времени имущество претерпевает нормальный процесс порчи и старения и подтверждает, что условия хранения в Боксе достаточны для длительного хранения имущества КЛИЕНТА.

5.8. КЛИЕНТ возместит АЛЬФАСКЛАДУ ущерб и освободит АЛЬФАСКЛАД от ответственности в отношении любых требований, исков или иных судебных разбирательств, возбужденных в отношении АЛЬФАСКЛАДА в связи с любыми спорами относительно права собственности на имущество, хранящееся в Боксе или относительно лица, имеющего по закону право владения этим имуществом, или опасных свойств имущества или заразного или инфекционного характера имущества, и в отношении всех издержек, затрат, расходов, убытков или ущерба, понесенных или подлежащих оплате АЛЬФАСКЛАДОМ в связи с любыми такими вышеуказанными требованиями, исками или иными судебными разбирательствами или в результате таковых.

5.9. КЛИЕНТ должен полностью и эффективно возместить АЛЬФАСКЛАДУ ущерб в отношении всех исков, требований, издержек и затрат любого характера, понесенных АЛЬФАСКЛАДОМ или любыми его сотрудниками или другими КЛИЕНТАМИ, возникающими в результате использования Бокса КЛИЕНТОМ.

6. Применимое право и урегулирование споров

6.1. Договор регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны прилагают усилия для урегулирования любых споров между ними путем переговоров, но если спор не может быть урегулирован в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней, то спор может быть передан любой Стороной для урегулирования: между АЛЬФАСКЛАДОМ и клиентом-юридическим лицом и/или индивидуальным предпринимателем – в Арбитражный суд города Москвы; между АЛЬФАСКЛАДОМ и клиентом-физическими лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем – мировому судье Судебного участка № 90 района Отрадное города Москвы или в Тимирязевский районный суд города Москвы (в зависимости от цены иска и подсудности спора).

7. Частичная недействительность положений

7.1. Если какие-либо положения Договора признаются недействительными, незаконными или не имеющими правовой силы в каком-либо отношении в соответствии с любым действующим законодательством, в рамках, разрешенных в соответствии с законодательством Российской Федерации, это не ведет к изменению или уменьшению действительности, законности и правовой силы остальных положений Договора.

8. Форс-мажор

8.1. В течение срока действия обстоятельств непреодолимой силы или действия их последствий Стороны освобождаются от ответственности за невозможность выполнить свои соответствующие обязательства по Договору в случае, если такая невозможность произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы; имеет существенное материальное влияние на Сторону, заявившую о воздействии обстоятельств непреодолимой силы.

² Применяется для случаев, когда вред имуществу причинен неумышленно. При причинении умышленного вреда ответственность за причинение такого вреда определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.